

【ある月の看護職員(フルタイム)の勤務】

日にち	曜日	出勤時間	退勤時間	備考	当日の勤務人数
○月1日	日	9:00	18:00	待機(オンコール)	3
○月2日	月	7:15	16:15		4.5
○月3日	火			休み(公休)	5
○月4日	水			休み(公休)	3
○月5日	木			休み(年休)	4
○月6日	金	7:15	16:15		4
○月7日	土	9:00	18:00	待機(オンコール)	3
○月8日	日	7:15	16:15		3
○月9日	月			休み(公休)	4.5
○月10日	火	9:00	18:00	待機(オンコール)	4.5
○月11日	水	7:15	16:15		3.5
○月12日	木			休み(公休)	4
○月13日	金	9:00	18:00	待機(オンコール)	4.5
○月14日	土	7:15	16:15		3.5
○月15日	日			休み(年休)	3
○月16日	月	9:00	18:00		3.5
○月17日	火	7:15	16:15		4.5
○月18日	水			休み(公休) 処遇改善会議(18:15~19:15)	3.5
○月19日	木	8:30	17:30		5.5
○月20日	金	9:00	18:00	待機(オンコール)	4.5
○月21日	土	7:15	16:15		3
○月22日	日			休み(公休)	3
○月23日	月	9:00	18:00		4.5
○月24日	火	7:15	16:15		4.5
○月25日	水	9:00	18:00	待機(オンコール) 処遇改善会議(18:15~19:15)	4.5
○月26日	木	7:15	16:15		3.5
○月27日	金			休み(公休)	4.5
○月28日	土	9:00	18:00	待機(オンコール)	3.5
○月29日	日	7:15	16:15		3
○月30日	月			休み(年休/公休)	4.5
○月31日	火	9:00	18:00		4



【看護職員(1年目)の賃金例】

<給与>

項目	金額	備考
本俸	154,000	
特殊業務手当	12,320	
処遇改善手当	62,000	
通勤手当	4,100	10km以上=6,500円
待機手当	22,200	3,700円×待機(オンコール)6回
時間外手当	2,415	処遇会議 1時間×2回
支給合計	257,035	

<賞与>

項目	金額	備考
処遇改善一時金	29,280	前年実績
夏季賞与	277,200	
冬季賞与	308,000	
賞与合計	614,480	

年収見込み	3,698,900
-------	-----------